

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziata  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
www.italiadomani.it

## ISTITUTO TECNICO "SCARUFFI - LEVI - TRICOLORE"

Via Filippo Re, 8  
42121 Reggio Emilia (Italy)  
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966

Via Pascal, 79  
42123 Rivalta (RE) (Italy)  
☎ (39) 0522 – 560085

RETD09000V - C.F. 91168520350  
<https://www.scaruffilevitricolore.edu.it>  
e-mail: [retd09000v@istruzione.it](mailto:retd09000v@istruzione.it) / [retd09000v@pec.istruzione.it](mailto:retd09000v@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4:  
ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di  
istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 1.4: Intervento straordinario  
finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo  
grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Azioni di prevenzione e contrasto della  
dispersione scolastica (D.M. 170/2022) COSTITUZIONE TEAM PER LA PREVENZIONE  
DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA – TRIENNIO 2022/2025  
Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12425  
codice CUP: I84D22002870006  
Titolo: Viaggio ad alta frequenza per il futuro**

### LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO SCARUFFI LEVI TRICOLORE C.F. n. 91168520350 con sede legale in via  
Filippo Re 8, Reggio Emilia in persona della Prof.ssa Domenica Tassoni, ivi domiciliato per la sua  
qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 574 del 16/01/2023;
- il verbale di selezione prot. n. 1021 del 25/01/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 966 del 24/01/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 26/01/2023 n. prot. 1058;
- il Decreto di costituzione del team prot. n. 1058 del 26/01/2023;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. 574 del 16/01/2023, per la composizione del Team per la  
prevenzione della dispersione scolastica, l'Istituto necessita di acquisire la figura di n. 1  
docente, membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della  
commissione di autovalutazione;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa Monteforte Ornella risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto di costituzione del team prot. n. 1058 del 26/01/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MONTEFORTE ORNELLA l'incarico di membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica nell'ambito della commissione di autovalutazione.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

Il Team coadiuva il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare:

- effettua l'analisi di contesto;
  - supporta la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
  - effettua la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
  - effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento 1.4;
  - inserisce su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
  - promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
  - effettua il monitoraggio per misurare:
    - a. il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
    - b. il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma;
    - c. il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022.

5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico prevede l'attività di membro del team per la prevenzione della dispersione scolastica, per un massimo di n. 100 ore, a decorrere dal mese di febbraio 2023 e fino a dicembre 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **34,00/h (Euro trentaquattro/00)**, importo inteso lordo stato.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Domenica Tassoni

L'INCARICATO  
per accettazione \_\_\_\_\_