

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO TECNICO “SCARUFFI - LEVI - TRICOLORE”

Via Filippo Re, 8
42121 Reggio Emilia (Italy)
☎ (39) 0522-435761 / 0522 - 439966

Via Pascal, 79
42123 Rivalta (RE) (Italy)
☎ (39) 0522 - 560085

RETD09000V - C.F. 91168520350

<https://www.scaruffilevitricolore.edu.it>

e-mail : ret09000v@istruzione.it – ret09000v@pec.istruzione.it

codice Ufficio: UFHFIR

Oggetto: Avviso interno per l'individuazione di docenti per il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti

Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi

Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31079

codice CUP: I84D23001670006

Titolo: Linguistica-mente-digital

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la L. 59/1997 recante la “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”
- **VISTO** il D.p.r. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

- **VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il D.I. n. 129 del 29/08/2018, recante il Regolamento di gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il Regolamento (UE) n. 2021/241 del 12.02.2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza;
- **VISTO** il D.L. 77/2021, come modificato dalla L. 108/2021, il quale dispone l’obbligo di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza da parte delle amministrazioni pubbliche, comprese le scuole di ogni ordine e grado;
- **CONSIDERATA** la Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – INVESTIMENTO 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), la quale prevede che ciascuna istituzione scolastica beneficiaria delle risorse dovrà promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
- **VISTO** il D.M. 65 del 12 aprile 2023 che dispone il riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi e l’allegato A del decreto che assegna all’Istituto Tecnico “Scaruffi Levi Tricolore” la somma di € 100.314,93, cui € 85.003,81 per l’attuazione della linea di investimento A ed € 15.311,12 per l’attuazione della linea di investimento B;
- **CONSIDERATE** le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del MIM prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- **VISTO** l’Accordo di concessione controfirmato dal Direttore Generale per l’Unità di Missione del PNRR prot. n. 1543 del 08.02.2024;
- **RICHIAMATO** il Programma annuale per l’esercizio finanziario 2024 (delibera n.3 del Consiglio d’Istituto del 18/12/2023) e la situazione finanziaria alla data odierna;
- **VISTA** la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 20/05/2024 con cui è stata approvata la composizione del Gruppo di lavoro per le azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- **VALUTATA** la necessità di individuare un gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo incaricato di:
 - rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi in modo da predisporre nel dettaglio l’attuazione del progetto di massima approvato dall’Unità di Missione;
 - programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto e documentare le attività svolte (attraverso la piattaforma dedicata);
 - programmare e gestire le attività previste dal progetto in favore delle studentesse e degli studenti;
 - programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore degli alunni;
 - monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione della documentazione necessaria ad una corretta rendicontazione;

- monitorare il rispetto degli indicatori comuni, le milestone e i target degli interventi previsti dal progetto adottato dall'Istituto, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione
- **VISTO** il decreto di avvio della procedura per la costituzione del gruppo di lavoro PNRR STEM e multilinguismo Prot. n. 5304 del 27/05/2024

INDICE

un avviso interno per l'individuazione delle seguenti figure, da inserire nel Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo:

- **n.4 docenti** nell'ambito del team digitale
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Informatica sede di Reggio Emilia
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Informatica sede di Rivalta
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Inglese
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Francese
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Tedesco
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Spagnolo
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Matematica sede di Reggio Emilia
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Matematica sede di Rivalta
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Economia Aziendale sede di Reggio Emilia
- **n.1 docente** nell'ambito della disciplina Economia Aziendale sede di Rivalta

Compiti e funzioni

In stretta collaborazione con i consigli di classe, tenendo conto degli elementi desunti dal RAV e del Piano di miglioramento, rilevare i fabbisogni dei destinatari, della programmazione e accompagnamento delle azioni formative, della documentazione delle attività anche attraverso la piattaforma dedicata. Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti come previsto dalle Linee guida per le STEM e dalle Linee guida per l'orientamento. Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

Durata dell'incarico e compenso previsto

La durata della prestazione è prevista per il periodo che va da giugno 2024 a dicembre 2025, secondo i tempi di attuazione del PNRR.

Tutte le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino al termine delle operazioni del progetto.

Il compenso è determinato nella misura oraria di € 34,00 lordo stato come previsto nelle istruzioni operative delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) A00GABMI n. 132935 del 15.11.2023".

La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del time sheet delle attività svolte ed è soggetta alle variazioni previste all'Avviso di riferimento e dalla normativa relativa ai progetti PNRR, anche in caso di normative emanate dopo la scadenza del presente avviso e fino all'approvazione del rendiconto finale del progetto da parte delle autorità competenti.

Presentazione delle candidature

Il personale scolastico interessato a partecipare alla selezione può consegnare alla segreteria-ufficio giuridico in via Filippo Re 8 oppure inviare all'indirizzo mail rettd09000v@istruzione.it la propria candidatura secondo il format allegato, corredata dal C.V. formato europeo e documento di identità in corso di validità, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 05/06/2024**;

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, verrà nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto, una commissione giudicatrice, alla quale è demandata la valutazione delle candidature in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE	
FORMAZIONE Massimo 40 punti	
Corsi di formazione/aggiornamento coerenti con l'incarico richiesto	5 punti per ogni esperienza (max 30)
Possesso di competenze informatiche certificate	2 punti per attestato (max 10)
ESPERIENZE PROFESSIONALI Massimo 40 punti	
Incarichi in progetti PTOF/PON/POR/PNRR o altre tipologie, attinenti al presente avviso	5 punti per ogni esperienza (max 30)
Esperienze nella gestione di piattaforme per la progettazione e attuazione di progetti nazionali o europei	5 punti per ogni esperienza (max 10)
TITOLI DI SERVIZIO Massimo 20 punti	
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza e nella classe di concorso in cui si presta l'attuale servizio	2 punti per anno (max 20)

La Commissione, tenendo conto dei criteri sopra elencati stilerà la graduatoria. La graduatoria verrà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto.

Avverso tale graduatoria sono ammessi reclami entro 48 ore dalla pubblicazione della stessa. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione la graduatoria diventerà definitiva. Gli incarichi saranno conferiti dal Dirigente Scolastico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura di disponibilità o di un numero di candidature corrispondenti alle figure da individuare.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/06/2003, così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Non verrà effettuata alcuna condivisione o trasmissione della documentazione a soggetti terzi e i dati ricevuti non saranno in alcun modo diffusi.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei dati in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Istituto e PNRR Futura.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Domenica Tassoni
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme correlate)